

**KLAIPĖDOS R. SLENGIŲ MOKYKLA DAUGIAFUNKCIO CENTRO
DIREKTORĖS INGOS BAUŽIENĖS
METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2023-08-16 Nr. V17-

Slengiai

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

--

**II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1.			
1.2.			
1.3.			
1.4.			

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.
7.2.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Inicijuoti ir įgyvendinti inovatyvaus ir kūrybiško ugdymo(-si) proceso organizavimo būdus.	8.1.1. Įgyvendinus STEAM ugdymo modelį, ugdymo procesas organizuojamas inovatyviai ir kūrybiškai.	8.1.1.1. Stiprintos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų kompetencijos patyriminio ugdymo(-si) srityje, 30 proc. padaugėjo veiklų, susijusių su aktyviu pasaulio tyrinėjimu gamtoje,

		<p>mokymuisi konstruojant ir eksperimentuojant.</p> <p>8.1.1.2. Ne mažiau kaip 60 proc. pradinio ugdymo mokytojų taiko gerosios patirties pavyzdžius. Suorganizuotos 4 atviros STEAM veiklos.</p> <p>8.1.1.3. Kartu su mokykla partnere organizuota mokytojų metodinė diena „Sėkmingiausias STEAM metodas mano veikloje“, kurioje dalyvauja ne mažiau kaip 70 proc. mokytojų, iš kurių 3–4 pristato savo veiklą.</p>
8.2. Formuoti patrauklios ir veiklios Mokyklos įvaizdį.	<p>8.2.1. Kiekvienam bendruomenės nariui sudaryta galimybė įsitraukti į Mokyklos organizuojamas veiklas.</p> <p>8.2.2. Sukurta tvari lauko aplinka, atliepanti ugdytinių pažintinius ir kūrybiškumo poreikius.</p>	<p>8.2.1.1. Suburta lauko edukacinių erdvių iniciatyvinė darbo grupė (5 nariai), sukurtas erdvių tobulinimo planas, organizuoti bent 3 pasitarimai.</p> <p>8.2.2.1. Atnaujintos 3 ir sukurtos 2 naujos lauko edukacinės erdvės, pritaikytos gamtosauginiam ugdymui.</p>
8.3. Tęsti darbuotojų profesinio tobulėjimo stiprinimą.	<p>8.3.1. Mokytojų, mokytojų padėjėjų, profesinio augimo skatinimas, konsultavimas įtraukiojo ugdymo veiklose.</p> <p>8.3.2. Sudarytos galimybės nepedagoginiams darbuotojams kelti profesinę kvalifikaciją ir tobulinti ne tik profesinius, bet ir tolerancijos formavimo įgūdžius.</p>	<p>8.3.1.1. 90 proc. mokytojų, mokytojų padėjėjų, dalyvaus kvalifikaciniuose mokymuose, kur įgytas žinias pritaikys, rengiant individualius vaiko pagalbos planus (pirmą kartą į Mokyklą priimtam ugdytiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, parengtas individualus pagalbos planas).</p> <p>8.3.1.2. 80 proc. mokytojų, mokytojų padėjėjų, švietimo pagalbos specialistų teikia ne mažiau kaip 1–2 individualias konsultacijas tėvams, mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pagalbos teikimo klausimais.</p> <p>8.3.2.1. Nepedagoginių darbuotojų, kėlusių kvalifikaciją ne mažiau 80 proc. Ne rečiau kaip 2 kartus per metus organizuoti gerosios patirties sklaidos susirinkimai, atskiroms darbuotojų komandoms.</p>

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškas faktorius – ilgos trukmės mokytojų nedarbingumas arba ekstremalios situacijos paskelbimas šalyje.

9.2. Dėl padidėjusio darbo krūvio ir neplanuotų svarbių užduočių vykdymo gali būti edukacinių erdvių atnaujinimas atliktas iš dalies.

9.3. Dėl nepakankamų mokymų ir konsultacijų profesinio tobulėjimo srityje, užduotis gali būti įvykdyta iš dalies.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)