

KLAIPĖDOS RAJONO SLENGIŲ MOKYKLA-DAUGIAFUNKCIS CENTRAS

ATLYGINIMO DYDŽIO NUSTATYMO UŽ VAIKŲ, UGDOMŲ PAGAL IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS, IŠLAIKYMĄ TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Atlyginimo dydžio nustatymo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą Klaipėdos rajono Slengių mokykloje-daugiafunkciame centre (toliau – Mokykloje) tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja tėvų (globėjų, rūpintojų) atlyginimo dydį už ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų maitinimo paslaugas ir ugdymo(si) aplinkos išlaikymą, atlyginimo už vaikų išlaikymą lengvatų taikymo ir pateikiamų dokumentų lengvatoms taikyti Mokykloje tvarką.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Atlyginimo dydžio nustatymo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą Klaipėdos rajono savivaldybės mokyklose tvarkos aprašu, patvirtintu Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2012 m. gegužės 31 d. sprendimu Nr. T11-342 (Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2018 m. gegužės 31 d. sprendimo Nr. T11-275 redakcija).

3. Atlyginimą už vaiko, ugdomo pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą Mokykloje (toliau – Atlyginimas už vaiko išlaikymą) moka tėvai (globėjai, rūpintojai).

4. Atlyginimas už vaiko išlaikymą susideda iš atlyginimo už maitinimo paslaugą (išlaidos už maisto produktus), (toliau – Maitinimo paslaugos), mėnesio atlyginimas už ugdymo(si) sąlygas (rugsėjo–gegužės mėn.) ir vienos dienos atlyginimas už ugdymo(si) sąlygas už kiekvieną lankytą dieną (birželio–rugpjūčio mėn.).

5. Atlyginimas už maitinimo paslaugas yra mokamas:

5.1. rugsėjo–gegužės mėnesiais už kiekvieną lankytą dieną ir už kiekvieną nelankytą ir nepateisintą dieną;

5.2. birželio–rugpjūčio mėnesiais už kiekvieną lankytą dieną;

5.3. atlyginimo dydis kinta pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) pasirinktą dienos maitinimų skaičių.

6. Mėnesio atlyginimą už ugdymo(si) sąlygas (rugsėjo–gegužės mėn.) ir vienos dienos atlyginimą už ugdymo(si) sąlygas už kiekvieną lankytą dieną (birželio–rugpjūčio mėn.) sudaro darbuotojų darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms skirtos lėšos ir ugdymo(si) aplinkai išlaikyti skirtos išlaidos (prekėms, paslaugoms, renginiams ir kt.). Iš šių lėšų ne mažiau kaip 50 proc. Mokykla naudoja darbuotojų darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms.

7. Mėnesio atlyginimas už ugdymo(si) aplinkos išlaikymą mokamas neatsižvelgiant į tai, kiek valandų per dieną ir kiek dienų per mėnesį vaikas lankė Mokyklą ir yra mokamas už kiekvieną rugsėjo–gegužės laikotarpio mėnesį, kol nėra nutraukiama ugdymosi sutartis. Šis mokestis nemokamas už pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomus vaikus.

8. Vienos dienos atlyginimas už ugdymo(si) sąlygas mokamas už kiekvieną lankytą dieną birželio–rugpjūčio mėnesiais.

II. ATLYGINIMO DYDIS UŽ VAIKO IŠLAIKYMĄ

9. Nustatomas Mėnesio atlyginimo dydis (rugsėjo–gegužės mėn.) už ugdymo(si) sąlygas:

9.1. Mokyklos lopšelio, ikimokyklinėse, jungtinėse grupėse, kurių veiklos trukmė 10,5 valandų per dieną, ugdomiems pagal ikimokyklinio ugdymo programą vaikams – 11,58 Eur.

10. Nustatomas dienos atlyginimo dydis (birželio–rugpjūčio mėn.) už ugdymo(si) sąlygas Mokyklos lopšelio, ikimokyklinėse ir jungtinėse grupėse pagal ikimokyklinio ugdymo programą ugdomiems vaikams už kiekvieną lankyta dieną – 0,58 Eur.

11. Vienos dienos atlyginimo dydis už Maitinimo paslaugas:

11.1. lopšelio grupėje – 1,93 Eur;

11.2. ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupėse – 2,23 Eur.

12. Vienos dienos maitinimas lopšelio, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse skirstomas: 30 proc. vienos dienos maisto kainos skiriama pusryčiams, 45 proc. – pietums, 25 proc. – vakarienei.

13. Priešmokyklinio ugdymo programą lankantiems vaikams, kuriems maitinimas skiriamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymu, atlyginimas už Maitinimo paslaugas mažinamas Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus nustatoma lėšų produktams vienai dienai įsigyti suma.

14. Du kartus per metus (nuo rugsėjo 1 d. iki rugsėjo 5 d. ir nuo sausio 1 d. iki sausio 5 d.) arba pradėjus lankyti įstaigą metų eigoje, tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę pasirinkti dienos maitinimų skaičių, pateikdami Mokyklos direktoriui prašymą, kuriame nurodoma, kokio maitinimo (pusryčių, pietų, vakarienės) jie atsisako.

15. Mokykla gali sumažinti atlyginimą už Maitinimo paslaugas tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu du kartus per metus (rugsėjo 5 d. ir sausio 5 d.) arba pradėjus lankyti įstaigą metų eigoje, kai atsisakoma:

15.1. pusryčių – 30 proc. (lopšelio grupėje – 0,58 Eur, ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupėse – 0,67 Eur);

15.2. pietų – 45 proc. (lopšelio grupėje – 0,87 Eur, ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupėse – 1,00 Eur);

15.3. vakarienės – 25 proc. (lopšelio grupėje – 0,48 Eur, ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupėse – 0,56 Eur).

III. ATLYGINIMO UŽ VAIKO IŠLAIKYMĄ LENGVATOS

16. Atlyginimas už Maitinimo paslaugas rugsėjo–gegužės mėnesiais nemokamas tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikus Mokyklai atitinkamus dokumentus, jeigu vaikas nelanko Mokyklos:

16.1. dėl ligos ir savaitę po jos;

16.2. tėvų (globėjų, rūpintojų) kasmetinių, nemokamų, tėvystės (iki 1 mėn. trukmės) atostogų metu;

16.3. mokinių atostogų metu (pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomiems vaikams);

16.4. vaikui į ugdymo įstaigą neatvykus žiemos laikotarpiu, kai oro temperatūra yra žemesnė kaip minus 20° C (pateikus prašymą);

16.5. kai tėvai (globėjai, rūpintojai) turi laisvas nuo darbo dienas (dirba pagal slenkantį darbo grafiką).

17. Atlyginimas už Maitinimo paslaugas, vadovaujantis Mokyklos direktoriaus įsakymu nemokamas susidarius situacijai, dėl kurios negali būti organizuojamas ugdymo procesas (patalpų remonto, įrangos, apšvietimo, šildymo, vandentiekio ir kanalizacijos gedimų, užkrečiamųjų ligų išplitimo ir pan.).

18. Atlyginimas už Maitinimo paslaugas nemokamas, tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikus atitinkamus dokumentus, jeigu:

18.1. vaikas turi didelių ir labai didelių ugdymo(si) poreikių;

18.2. vaiko tėvai (globėjai, rūpintojai) gauna socialinę pašalpą;

19. Vienos dienos atlyginimas už Maitinimo paslaugas mažinamas 50 procentų, tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikus atitinkamus dokumentus, jeigu:

19.1. vaikas (vaikai) turi tik vieną iš tėvų:

19.1.1. vienas iš tėvų miręs (pateikus mirties liudijimą);

19.1.2. vienas iš tėvų dingęs be žinios (pateikus teismo sprendimą dėl vieno iš tėvų pripažinimo dingusiu be žinios);

19.1.3. vaiko gimimo liudijime nenurodytas tėvas (pateikus gimimo liudijimo kopiją).

19.2. šeima augina tris ir daugiau vaikų (pateikus šeimos sudėtį). Lengvata taikoma ir tuo atveju, kai vaikas (-ai) yra sulaukę 18 metų, tačiau lanko bendrojo ugdymo mokyklą arba mokosi Lietuvos Respublikos mokymo įstaigos dieniniame skyriuje ir yra ne vyresnis (-i) kaip 24 metų. Pažymos iš mokymo įstaigų, kai šeimoje yra vyresnių nei 18 metų vaikų, pakartotinai pateikiamos nuo vasario 1 d. iki kovo 1 d.;

19.3. vienas iš tėvų atlieka tikrąją karinę tarnybą (privalomąją karo tarnybą, profesinę karo tarnybą, krašto apsaugos savanorių karo tarnybą, kariūnų tarnybą, pateikus tai patvirtinančią pažymą);

19.4. vaikas auga mokinių ar studentų šeimoje, kurioje vienas iš tėvų (globėjų, rūpintojų) mokosi mokymo įstaigos dieniniame skyriuje (pažymos pakartotinai pateikiamos nuo vasario 1 d. iki kovo 1 d.).

20. Tėvai (globėjai, rūpintojai) gali būti atleidžiami nuo mokesčio (ar mokestis sumažinamas iki 50 procentų) už mėnesio atlyginimą už ugdymo(si) sąlygas (rugsėjo–gegužės mėn.) ir dienos atlyginimo už ugdymo(si) sąlygas (birželio–rugpjūčio mėn.) jeigu tėvai (globėjai, rūpintojai) gauna socialinę pašalpą ar vidutinės pajamos vienam šeimos nariui neviršija 1,5 Valstybės remiamų pajamų dydžio. Tėvai, kurie pageidauja, kad būtų atleisti nuo atlyginimo mokėjimo ar jis būtų sumažintas, teikia Sendvario seniūnijai prašymą. Seniūnijos specialistams įvertinus situaciją, prašymas teikiamas Klaipėdos rajono savivaldybės socialinės paramos teikimo komisijai, kuri priima sprendimą.

21. Dokumentus, kurių pagrindu taikomos Atlyginimo už vaiko išlaikymą lengvatos ir prašymus dėl lengvatos taikymo, tėvai (globėjai, rūpintojai) pateikia Mokyklos direktoriui priimant vaiką į Mokyklą ir kiekvienų mokslo metų pradžioje (iki rugsėjo 15 d.) ir/ar atsiradus teisei į lengvatą.

22. Atlyginimo už vaiko išlaikymą lengvatos taikomos nuo prašymo pateikimo ir dokumentų įsigaliojimo dienos, kai tėvai (globėjai, rūpintojai) įgyja teisę į lengvatą (jei prašymas ir dokumentai pateikiami iki mėnesio 15 d., tai lengvata pradeda taikyti nuo to mėnesio 1 d., jei prašymas ir dokumentai pateikiami po mėnesio 15 d., tai lengvata pradeda taikyti nuo kito mėnesio 1 d.).

23. Prašyme dėl lengvatos tėvai (globėjai, rūpintojai) raštu išsipareigoja informuoti apie pasikeitusias lengvatų taikymo aplinkybes. Paaiškėjus apie neteisėtą naudojimąsi lengvata, Atlyginimas už vaiko išlaikymą per tą laikotarpį yra perskaičiuojamas ir sumokamas bendra tvarka.

24. Atlyginimo už vaiko išlaikymą lengvatos taikymas įforminamas Mokyklos direktoriaus įsakymu.

25. Tėvai (globėjai, rūpintojai) Atlyginimą už vaiko išlaikymą Mokyklai sumoka iki mėnesio 20 d. (mokama už praėjusį mėnesį).

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26. Už Atlyginimo už vaiko išlaikymą surinkimą yra atsakingas Mokyklos direktorius.

27. Mokykla turi teisę nutraukti ugdymo sutartį su tėvais (globėjais, rūpintojais), jeigu jie nustatytu laiku nesumoka Atlyginimo už vaiko išlaikymą daugiau kaip 2 mėnesius.

28. Atlyginimo už vaiko išlaikymą Mokykloje skolos iš tėvų (globėjų, rūpintojų) išieškomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
